

ОДО «Лентяй» в лице директора Терентьева Алексея Викторовича, действующего на основании Устава и договоров поручения с партнерами (Доверителями), именуемое в дальнейшем Поверенный, с одной стороны, и _____ в лице _____, действующей (-го) на основании _____, именуем _____ в дальнейшем Субповеренный, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поверенный, действующий по поручению Доверителя, поручает, а Субповеренный обязуется оказать для Поверенного от своего имени за вознаграждение услуги по реализации туров за пределы Республики Беларусь (далее РБ) посредством заключения с третьими лицами договоров на оказание туристических услуг.

1.2. Стоимость, условия проживания, квота мест, программа пребывания, графики заездов, размер вознаграждения, предоставляемого Субповеренному, оформляются Приложениями к настоящему Договору и являются его неотъемлемыми частями.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. По настоящему договору Субповеренный обязуется совершать следующие действия:

2.1.1. Заключать договоры на продажу туров Доверителей в соответствии с действующим законодательством РБ, данным Договором и Приложениями к нему.

2.1.2. Принимать оплату за туры на свой расчетный счет при безналичном перечислении, либо в кассу – при наличной оплате. Окончательная цена туров указывается в подтверждении бронирования и в счетах на оплату.

2.1.3. Перечислять Поверенному денежные средства, полученные от реализации туров, в порядке, предусмотренном п.3 настоящего Договора.

2.1.4. При заключении договоров на продажу туров информировать туристов о требованиях консульских служб, таможенных пограничных и др. служб, а также ознакомить их с информационными материалами по предлагаемому путешествию, о потребительских свойствах тура, программе пребывания и маршруте путешествия, об условиях безопасности, о результатах сертификации тура, о правилах въезда в страну (место) временного пребывания и нахождения там, об обычаях местного населения, о религиозных обрядах, святынях, памятниках архитектуры, природы, истории, культуры и других объектах туристского показа, состоянии окружающей среды, о санитарно-эпидемиологических правилах нахождения в стране (месте) путешествия, условиях бронирования, аннуляции, условиях рассмотрения претензий под личную роспись туристов. В случае нарушения Субповеренным вышеуказанных обязательств, ответственность за любые возможные последствия возлагается исключительно на Субповеренного.

2.1.5. Ежемесячно предоставлять Поверенному отчет о реализованных турах до 5 числа месяца, следующего за отчетным.

2.1.6. Получить необходимые сертификаты, разрешения и лицензии уполномоченных государственных органов, которые необходимы для организации продажи туров. Подписанием настоящего Договора Субповеренный гарантирует наличие у него указанных сертификатов, разрешений и лицензий, а также принятие на себя всей ответственности в случае их отсутствия, истечения срока действия и/или несоответствия действующему законодательству РБ.

2.1.7. При исполнении настоящего Договора в своей деятельности строго руководствоваться требованиями нормативных документов и законодательства РБ в области туризма и защиты прав потребителей:

– принимать необходимые меры по соблюдению прав и законных интересов участников туристической деятельности;

– предоставлять участникам туристической деятельности полную и достоверную информацию по всем существенным условиям тура, а также иную информацию, предусмотренную законодательством;

– обеспечить безопасность туристических услуг, а также провести инструктаж в порядке, установленном Министерством спорта и туризма РБ, о соблюдении правил личной безопасности туриста;

– возместить в случаях и порядке, установленных законодательством и/или настоящим Договором, убытки (вред), причиненные участнику туристической деятельности;

– надлежащим образом исполнять условия договоров оказания туристических услуг.

2.1.8. Исполнить принятое на себя поручение Поверенного в строгом соответствии с указаниями Поверенного, а при отсутствии в настоящем Договоре (документах к нему) таких указаний – в соответствии с обычно предъявляемыми требованиями.

2.1.9. Систематически следить за оперативной информацией Поверенного и своевременно доводить до сведения заинтересованных лиц (туристов) информацию обо всех изменениях, вносимых Поверенным в программу тура. С указанной целью Субповеренный обязан самостоятельно осуществлять активные действия, направленные на получение оперативной информации Поверенного, по своему усмотрению определяя периодичность, способы и средства ее своевременного получения и передаче заинтересованным третьим лицам.

2.1.10. Субповеренный обязуется информировать каждого туриста, что в непосредственной близости от отеля (места проживания) могут вестись строительные, инженерные работы, возводиться/находиться коммуникации и оборудование, могут располагаться магазины, рестораны, дискотеки, автостоянки, другие организации, осветительные мачты, могут проходить пешеходные, автомобильные, железные дороги и т.д., в результате чего возможно возникновение нежелательных шумовых, визуальных эффектов, запахов, вибраций и т.д., причем, поскольку указанные явления находятся вне сферы влияния Поверенного, последний не несет за них ответственности.

2.1.11. Существенные условия заключаемых Субповеренным договоров с третьими лицами (программы туров, сроки, стоимость туров), определяются Поверенным в Подтверждениях, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора, и изменению без предварительного письменного согласования с Поверенным не подлежат.

2.2. Субповеренный имеет право в любой момент аннулировать заявки на бронирование тура в следующем порядке:

- письменное уведомление Субповеренным Поверенного. После получения данного уведомления Поверенный на основании информации, полученной от Доверителя, доводит до Субповеренного размер штрафных санкций, выставленных Доверителем;

- Субповеренный оплачивает штрафные санкции в полном размере (если тур не был оплачен ранее) с учетом следующих условий:

- а) стоимость билетов на чартерные рейсы (авиа, автобус) является невозвратной; б) стоимость консульских сборов в случае, если документы уже были поданы в соответствующее посольство

- или визовый центр, является невозвратной; в) стоимость услуг по подготовке документов в соответствующее посольство, является невозвратной (в т.ч.

- стоимость услуг соответствующих визовых центров); г) стоимость

- медицинской страховки, если таковая уже была оформлена;

- в случае, если тур уже был оплачен Субповеренным, Поверенный производит Субповеренному возврат стоимости тура за вычетом штрафных санкций и стоимости иных услуг, указанных выше.

2.3. Поверенный обязуется:

2.3.1. Обеспечить Субповеренного информационно-рекламной продукцией, а также информацией о требованиях консульских, таможенных пограничных и др. служб, о потребительских свойствах туристского продукта, программе пребывания и маршруте путешествия, о правилах въезда в страну (место) временного пребывания и пребывания там, об обычаях местного населения, о религиозных обрядах, святынях, памятниках архитектуры, природы, истории, культуры и других объектах туристского показа, состоянии окружающей среды, о санитарно-эпидемиологических правилах нахождения в стране временного пребывания. Одним из возможных способов «обеспечения информационно-рекламной продукцией» понимается размещение Поверенным информации в общедоступных источниках, в т.ч. в интернете.

2.3.2. По запросам Субповеренного предоставлять сведения об условиях тура, о наличии свободных мест и возможности оказания дополнительных услуг.

2.3.3. Принимать от Субповеренного заявки на бронирование тура.

2.3.4. Информировать Субповеренного об изменении цен на туры или условий пребывания не позднее трех дней после получения таких сведений, но до даты подтверждения бронирования.

2.3.5. Выплачивать Субповеренному вознаграждение.

2.3.6. Не позднее пяти рабочих дней от даты получения отчета Субповеренного об исполнении поручения за отчетный период, рассмотреть его и при отсутствии (наличии) возражений, направить один экземпляр утвержденного Отчета (возражений) в адрес Субповеренного.

2.4. Поверенный имеет право в случае необходимости изменить комплекс услуг, входящих в состав реализуемого тура, в частности:

- перенести сроки совершения поездки;
- заменить отель на отель аналогичной категории или выше;
- изменить расписание и маршрут экскурсионной программы;
- внести иные оправданные изменения.

2.5. Поверенный имеет право в случае отсутствия оплаты тура в установленный срок по подтвержденной заявке Субповеренного аннулировать соответствующую заявку Субповеренного.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Реализация туров осуществляется Субповеренным по ценам, указанным в подтверждениях, в белорусских рублях.

3.2. Предоплата Поверенному в согласованном Сторонами размере производится Субповеренным в течение трех рабочих дней с момента подтверждения Поверенным бронирования тура.

3.3. Полная оплата тура Поверенному производится Субповеренным за 2 месяца до тура, но не позднее, чем за 1 месяц, если иное не установлено Поверенным. Оплата производится на основании счетов, выставленных Поверенным.

3.4. Обязанность Субповеренного, предусмотренная п. 3.2. и 3.3 Договора, считается выполненной в момент

поступления денежных средств на расчетный счет Поверенного.

3.5. Субповеренный принимает на себя ручательство (делькредере) за надлежащее исполнение обязательств по оплате туров туристами, привлеченными Субповеренным. В случае ненадлежащего исполнения туристом обязательства по оплате тура, Субповеренный как ручатель (на основании делькредере), обязан перечислить Поверенному причитающуюся ему сумму за реализованный тур, не позднее сроков, обусловленных п. 3.2. и 3.3. настоящего Договора, независимо от того, оплачен тур туристом либо нет.

3.6. Если по каким-либо обстоятельствам денежных средств, полученных от реализации тура, недостаточно для перечисления Поверенному всей причитающейся суммы и покрытия вознаграждения Субповеренного, то вознаграждение Субповеренного уменьшается на недостающую сумму и рассчитывается как разница между ценой реализации тура и суммой, подлежащей перечислению Поверенному за соответствующий тур.

3.7. Оплата сумм, причитающихся Субповеренному согласно настоящего Договора, производится путем самостоятельного удержания Субповеренным указанных сумм из денежных средств, поступивших Субповеренному от реализации туров туристам. Право на вознаграждение по каждому туру будет возникать у Субповеренного с момента зачисления полной суммы, причитающейся Поверенному за тур, на расчетный счет Поверенного.

3.8. Возврат денежных средств Субповеренному за аннулированный тур производится:

- с учетом возможных штрафных санкций;
- в белорусских рублях на день первоначальной оплаты тура Субповеренным.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора стороны несут ответственность в порядке, предусмотренном настоящим Договором, а в случаях, не предусмотренных Договором, – в соответствии с действующим законодательством РБ.

4.2. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением прямые убытки.

4.3. Под неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по настоящему Договору понимается, помимо всего прочего:

4.3.1. Неполная или несвоевременная оплата забронированных услуг;

4.3.2. Аннулирование подтвержденной заявки на бронирование, совершение иных действий, свидетельствующих об отказе от забронированных туруслуг (или от их оказания) с нарушением сроков и порядка аннулирования заявки.

4.3.3. В случае, предусмотренном п. 4.3.1, размер пени составляет 0,1% от суммы неполной или несвоевременной оплаты за каждый день просрочки.

4.3.4. В случае, предусмотренном п.4.3.2, размер штрафных санкций равен сумме фактически понесенных Поверенным расходов на момент аннуляции.

4.4. Поверенный не несет ответственности перед Субповеренным за отмену или изменение времени отправления и пункта назначения автобусов, поездов, судов, авиарейсов и связанных с этим изменений программы. В этих случаях ответственность перед клиентами несут автобусные, железнодорожные, морские и авиационные перевозчики в соответствии с международными правилами и действующим законодательством.

4.5. Поверенный не несет ответственности перед Субповеренным за сохранность личного имущества, багажа и груза туриста.

4.6. В случае аннулирования подтвержденной Субповеренным заявки, совершения иных действий, свидетельствующих об отказе Субповеренного от забронированных туристических услуг, с нарушением сроков и порядка аннулирования заявки Субповеренный обязуется выплатить Поверенному неустойку в размере фактически понесенных и документально подтвержденных затрат на момент аннуляции.

4.7. Взыскание неустоек и процентов не освобождает сторону, нарушившую Договор, от исполнения обязательства по Договору.

4.8. Уплата неустоек, указанных в соответствующих пунктах настоящего Договора, осуществляется только при письменном оформлении претензии, согласно п.6.5 Договора.

4.9. Поверенный несет ответственность перед Субповеренным за:

– качество и безопасность предоставляемых услуг;

– возмещение убытков в случае аннуляции тура по вине Поверенного после подтверждения заявки Субповеренному;

– предоставление Субповеренному необходимой и достоверной информации о путешествии и потребительских свойствах услуг туристических и услуг, входящих в тур, обеспечивающей туристам возможность выбора тура или отдельных услуг в соответствии с их качеством и ценой;

4.10. Субповеренный несет ответственность перед Поверенным за:

– предоставление туристам необходимой и достоверной информации, обеспечивающей последним возможность выбора тура или отдельных услуг в соответствии с их ценой и качеством;

– возмещение убытков в случае аннуляции тура по вине Субповеренного после подтверждения заявки Поверенным.

5. НЕПРЕОДОЛИМАЯ СИЛА

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в случае, если это неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор). В этом случае установленные сроки по выполнению обязательств, указанных в настоящем Договоре, переносятся на срок, в течение которого действуют форс-мажорные обстоятельства.

5.2. К форс-мажорным относятся обстоятельства, возникшие помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая пожары, землетрясения, наводнения, взрывы, террористические акты, катастрофы, другие явления стихийного характера, а также издание акта государственного органа, делающее невозможным исполнение обязательств.

5.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по настоящему Договору ввиду форс-мажорных обстоятельств, обязана в течение двух рабочих дней известить другую сторону в письменном виде о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

5.4. Неуведомление или ненадлежащее уведомление лишает Сторону права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как обстоятельства, исключаящие ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору.

5.5. Если обстоятельства непреодолимой силы продлятся свыше двух месяцев, Стороны обязуются согласовать порядок дальнейшего выполнения условий Договора.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31.12.2019 г.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно в одностороннем порядке с составлением итогового Акта взаиморасчетов после уведомления другой Стороны не менее чем за 30 (тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения.

6.3. Любое изменение и/или дополнение к настоящему Договору должно быть:

- составлено в письменном виде как Дополнительное соглашение или Приложение к Договору;
- подписано уполномоченными представителями Сторон.

В случае возникновения противоречий между настоящим Договором и Дополнительным соглашением, действительными признаются условия, изложенные в Дополнительном соглашении, даже если это специально не оговорено.

6.4. По всем остальным вопросам, не урегулированным в настоящем Договоре и Приложениях к нему, Стороны руководствуются действующим законодательством РБ.

6.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при заключении, исполнении или расторжении настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем предъявления письменных претензий, срок для рассмотрения которых устанавливается в 10 рабочих дней с момента получения претензии.

6.6. В случае, если Стороны не достигнут соглашения, спор подлежит рассмотрению Хозяйственным судом г. Минска.

6.7. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

6.8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и вступает в силу с момента подписания.

6.9. Стороны настоящего Договора признают правомерной и юридически равнозначной передачу и подтверждение заявки на бронирование туров (а также выставление счета на оплату) как посредством факсимильной связи, так и посредством интернета.

6.10. Если ни одна из сторон за 30 дней до истечения срока действия договора не известит другую сторону в письменной форме о своем намерении расторгнуть настоящий договор, срок его действия будет считаться продленным на каждый последующий календарный год на тех же условиях.

7. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

«Поверенный»	«Субповеренный»
<p>ОДО «Лентяй» Республика Беларусь 220013 Минск, ул. Сурганова, 41–305А ОАО «Банк Дабрабыт» (Минск, ул. Коммунистическая, 49) BIC SWIFT: MMBNBY22 IBAN: BY15 MMBN 3012 0082 1001 0933 0000 УНП 190330247, ОКПО 37568497 office@lazy-tour.by, www.lazy-tour.by тел./факс +375 17 2331566</p>	
<p>Директор _____ (А.В.Терентьев)</p>	<p>_____ ()</p>

Приложение №1 к договору № __-ТА/201_ от __.__.201_ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ОДО «Лентяй»

_____ Терентьев А.В.

Отчет**Место составления: г. Минск****Дата составления: __.__.201_ г.**

В рамках исполнения Договора № __-ТА/201_ от __.__.201_ г. Субповеренным в интересах и по поручению Доверителя были заключены договора на реализацию следующих туристических услуг (туров, турпродуктов):

№ п/п	Характеристика тура (дата, страна отдыха), ФИО туриста	Установленная Доверителем стоимость тура (туристических услуг)	Размер вознаграждения Субповеренного	Сумма, подлежащая перечислению Поверенному	Дата оплаты Субповеренному / дата заключения договора оказания туристических услуг
1					

1. Поверенному за отчетный период перечислено Субповеренным _____ руб.
2. Вознаграждение Субповеренного за период с __.__.201_ г. по __.__.201_ г. составило сумму _____ руб. Оплата вознаграждения Субповеренного произведена путем его удержания Субповеренным из стоимости тура (туристических услуг).
3. Стороны настоящим констатируют, что все расходы, понесенные Субповеренным в рамках исполнения Договора № __-ТА/201_ от __.__.201_ г. за отчетный период, оплачиваются Субповеренным самостоятельно и за счет собственного вознаграждения.
4. Работы выполнены в полном объеме, стороны претензий друг к другу не имеют.

Главный бухгалтер ОДО «Лентяй»

Главный бухгалтер Субповеренного
